



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2022-1872

Digitaalisten videopalvelujen kilpailutus

Digitaaliset videopalvelut (VoD-palvelut eli Video on Demand) ovat viime vuosina yleistyneet yleisten kirjastojen palvelutarjonnassa. VoD-palveluja tarjoamalla kirjastot voivat parantaa kansalaisten pääsyä kulttuuriin, viihteeseen ja tietoon; vähentää eriarvoisuutta, lisätä osallistumismahdollisuuksia ja tukea oppimista kehittämällä kansalaisten digitaitoja.

Yleisten kirjastojen konsortio on yhteistyössä FinELibin kanssa kilpailuttamassa digitaaliset videopalvelut (VoD-palvelut) yleisille kirjastoille. Hankinnan tavoitteena on VoD-palveluiden hankinta SaaS-palveluna yleisille kirjastoille. Kilpailuttamalla hankinta yhtenä kokonaisuutena kaikille yleisille kirjastoille pyritään saamaan käyttöön yhdenmukainen, laadukas ja kustannustehokas ratkaisu.

Hankittavia palveluita ovat:

- VoD-palvelu SaaS-palveluna (service as a software) sisältäen videoita yleisille kirjastoille
- VoD-palvelun tukipalvelut, kuten tekninen tuki kirjaston henkilökunnalle ja asiakkaille sekä laskutuksen tuki kirjastoille

Kansalliskirjaston FinELib-palvelut (FinELib) koordinoi hankintaa ja kilpailuttaa hankinnan keskitetysti kuntien puolesta sekä opastaa ja ohjaa kuntia sopimuskauden aikana. FinELib on Kansalliskirjaston palveluyksikkö, jonka tehtävänä on hankkia jäsenorganisaatioilleen käyttöoikeuksia elektronisiin palveluihin. Kansalliskirjasto on osa Helsingin yliopistoa. Hankinta kilpailutetaan keskitetysti ja Kansalliskirjasto allekirjoittaa sopimukset valtuutuksella kuntien puolesta.

Hankintaan sovelletaan julkisia hankintoja koskevaa lainsäädäntöä. Tarjouskilpailu toteutetaan hankintalain 32 §:n mukaista avointa menettelyä noudattaen. Tarjouksista tullaan valitsemaan kokonaistaloudellisesti edullisin. Kokonaistaloudellisesti edullisin on tarjous, joka on hinta-laatusuhteeltaan paras.

Kirkes-kirjastojen (Järvenpää, Kerava, Mäntsälä, Tuusula) johtoryhmä on 15.2.2022 päättänyt liittyä mukaan elokuvapalveluiden kilpailutukseen ja sitoutua kilpailutuksen voittaneen palvelun hankintaan.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Tavoitteena on, että sopimus videopalvelujen toimittajan kanssa tulee voimaan vuoden 2022 loppuun mennessä. Sopimus on voimassa kaksi (2) vuotta. Sopimus tulee voimaan, kun molemmat sopijapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen. Sopimukseen sisältyy enintään yksi (1) enintään kahden (2) vuoden pituinen optiokausi.

Hankinnan arvioitu arvo koko Kirkes-kimpalle on 20 000 euroa vuodessa eli yhteensä 80 000 euroa koko sopimuskauden (2 vuotta + 2 optiovuotta) ajalta. Kustannukset jaetaan kuntien asukasluvun suhteessa. Järvenpään osuus on 31% eli 25 000 euroa koko sopimuskauden ajalta.

Päätöksen peruste

Järvenpään kaupungin hallintosääntö (KV25.5.2020 § 28)

Hyvinvoinnin palvelualueen toimivallan siirtäminen (Hyvo 27.2.2020 § 11)

Päätös

Päätän

1. että Järvenpään kaupunginkirjasto liittyy FinELibin:n kilpailutukseen, jonka kohteena ovat kirjaston digitaaliset videopalvelut.
2. Tämä päätös pannaan täytäntöön sen lainvoimaisuutta odottamatta.

Tiedoksi

kirjaamopalvelut, kirjasto, kulttuurijohtaja

Allekirjoitus

Kirjastopalveluiden päällikkö, Järveläinen Katariina

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 12.10.2022 alkaen

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi 12.10.2022



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 5

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki / kirjaamo
Hyvinvointilautakunta

Osoite: Hallintokatu 4, PL 41, 04401 Järvenpää
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Kirjaamo on avoinna ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00-13.00.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös kaupungin asiakaspalvelupisteeseen os. Seutulantie 12, 04401 Järvenpää. Avoinna ma-ke klo 9.00-15.00, to 9.00-16.00 ja pe 8.00-13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.